



ประกาศเทศบาลตำบลเขาทหาร

เรื่อง การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาล ประจำปีพ.ศ. ๒๕๖๑

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๓ ให้ยกเลิกความใน(๓) ของข้อ ๒๙ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน (๓) รายงานและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบ ในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือน เมษายน และภายในเดือนตุลาคมของทุกปี

ผู้บริหารเทศบาลตำบลเขาทหารจึงขอประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลปี พ.ศ.๒๕๖๑ ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑

(นายภาณุวัฒน์ รัตนสงคราม)
นายกเทศมนตรีตำบลเขาทหาร



รายงานการติดตาม
และประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาล

ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑

เทศบาลตำบลเขาทราย
อำเภอทับคล้อ จังหวัดพิจิตร

สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ ๑	
บทนำ	๒
๑.๑ ความสำคัญของการติดตามและประเมินผลแผน	๓
๑.๒ วัตถุประสงค์ของการติดตามประเมินผล	๓
๑.๓ ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล	๓
๑.๔ แนวทางในการติดตามและประเมินผล	๔
๑.๕ ระเบียบ วิธีการในการติดตามและประเมินผล	๕
๑.๖ เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล	๕
๑.๗ ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล	๖
ส่วนที่ ๒	
การติดตามและประเมินผล	๗
- การประเมินผลศักยภาพของท้องถิ่น	๗ - ๘
- สรุปผลการติดตามและประเมินผลในปีที่ผ่านมา	๙ - ๑๐
- สรุปผลการติดตามและประเมินผลแผนประจำปีพ.ศ.๒๕๖๑ (ปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงาน /ข้อเสนอแนะ)	๑๑ - ๑๒
ส่วนที่ ๓	
สรุปตามแบบการติดตามและประเมินผล	๑๓
- แบบที่ ๑ แบบช่วยกำกับกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ของท้องถิ่น	๑๒
- แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานของอปท.	๑๔ - ๑๗
- แบบที่ ๓ แบบประเมินผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์	๑๘ - ๒๓
- สรุปการติดตามและประเมินผลโครงการฯ	๒๔ - ๔๔
- โครงการเพิ่มเติมแผนพัฒนาสี่ปี ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑	๔๕ - ๔๖
- โครงการเปลี่ยนแปลงแผนสี่ปี ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑	๔๗
- โครงการเพิ่มเติมแผนพัฒนาสี่ปี ครั้งที่ ๔/๒๕๖๑	๔๘
- ประเภทครุภัณฑ์ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑	๔๙ - ๖๓
- ประเภทครุภัณฑ์ (เพิ่มเติมแผนพัฒนา ฯ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑)	๖๔
ส่วนที่ ๔	
การรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผน	๖๕ - ๖๖
ภาคผนวก	
รายงานสรุปผลการดำเนินโครงการในแผนพัฒนา	

ส่วนที่ ๑

บทนำ

จากการที่รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ได้ส่งเสริมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีบทบาทและอำนาจหน้าที่ มีอิสระในการบริหารจัดการท้องถิ่นของตนเอง ดังเห็นได้จากกฎหมายฉบับต่างๆ อาทิ เช่น พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๑๓ พ.ศ.๒๕๕๒ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ส่งผลให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีบทบาทและอำนาจหน้าที่ต่างๆ เพิ่มมากขึ้น ทั้งในด้านโครงสร้างพื้นฐาน ด้านงานส่งเสริมคุณภาพ ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรม และการท่องเที่ยว ด้านการบริหารจัดการ และการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม และด้านศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น

อย่างไรก็ดี แม้ว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีอำนาจหน้าที่เพิ่มมากขึ้น แต่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่วนใหญ่ยังคงมีทรัพยากรจำกัด ทั้งทรัพยากรบุคคล งบประมาณ และวัสดุอุปกรณ์ ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานขององค์กรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล มีความโปร่งใส และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ท้องถิ่นตน “แผนพัฒนาท้องถิ่น” จึงเป็นเครื่องมือที่สำคัญประการหนึ่งที่จะทำให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สามารถดำเนินงานได้ตามเป้าหมายที่วางไว้ จึงจำเป็นต้องมีการกำหนดแผนที่สามารถตอบสนองต่อการทำงานเพื่อพัฒนาท้องถิ่นและสามารถบ่งชี้ความสำเร็จของแผนได้ด้วย

ด้วยเหตุที่การวางแผนมีความสำคัญ ๕ ประการ คือ

- (๑) เป็นการลดความไม่แน่นอนและปัญหาความยุ่งยากซับซ้อนที่จะเกิดขึ้นในอนาคต
- (๒) ทำให้เกิดการยอมรับแนวความคิดใหม่ๆ เข้ามาในองค์กร
- (๓) ทำให้การดำเนินการขององค์กรบรรลุเป้าหมายที่ปรารถนา
- (๔) เป็นการลดความสูญเปล่าของหน่วยงานที่ซับซ้อน และ
- (๕) ทำให้เกิดความชัดเจนในการดำเนินงาน ดังนั้นการวางแผนจึงก่อให้เกิดประโยชน์ดังนี้คือ ทำให้การดำเนินงานบรรลุจุดมุ่งหมาย เป็นการประหยัด ลดความไม่แน่นอนใช้เป็นเกณฑ์ในการควบคุม ส่งเสริมให้เกิดนวัตกรรมและการสร้างสรรค์ พัฒนาแรงจูงใจ พัฒนาการแข่งขัน และทำให้เกิดการประสานงานที่ดี

ดังนั้น การวางแผนจึงเป็น “การพิจารณาและกำหนดแนวทางปฏิบัติ งานให้บรรลุเป้าหมายที่ปรารถนา เปรียบเสมือนเป็นสะพานเชื่อมโยงระหว่างปัจจุบัน และอนาคต (Where we are to Where we want to) เป็นการคาดการณ์สิ่งที่ยังไม่เกิดขึ้น ฉะนั้นการวางแผนจึงเป็นกระบวนการทางสติปัญญาที่พิจารณา กำหนดแนวทางปฏิบัติงาน มีรากฐานการตัดสินใจตามวัตถุประสงค์ ความรู้และการคาดคะเนอย่างใช้ดุลยพินิจ ฉะนั้นจึงกล่าวได้ว่า “การวางแผนคือ ความพยายามที่เป็นระบบ (System attempt) เพื่อตัดสินใจเลือกแนวทางปฏิบัติที่ดีที่สุดสำหรับอนาคต เพื่อให้้องค์การบรรลุผลที่ปรารถนา

จากที่กล่าวมาข้างต้น แม้ว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ดีเท่าไรก็ตาม แต่หากไม่สามารถบ่งชี้ถึงผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นได้ ก็ไม่สามารถที่จะบ่งบอกความสำเร็จของแผนพัฒนาท้องถิ่นได้ “ระบบติดตาม” จึงเป็นเครื่องมือสำคัญที่ช่วยในการปรับปรุงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน รวมถึง “ระบบประเมินผล” ที่คอยเป็นตัวบ่งชี้ว่า ผลจากการดำเนินงานเป็นไปตามหรือบรรลุ

ตามเป้าหมายหรือไม่อย่างไร เพื่อนำข้อมูลดังกล่าวมาใช้ในการปรับปรุง แก้ไข ขยายขอบเขต หรือแม้แต่นโยบายการดำเนินงาน

๑.๑ ความสำคัญของการติดตามและประเมินผลแผน

การติดตามถือได้ว่าเป็นเครื่องมือที่จำเป็นในการปรับปรุงประสิทธิภาพของโครงการ ที่ดำเนินการอยู่โดยที่ “การติดตาม” (monitoring) เกี่ยวกับการดำเนินงานโครงการ ปัญหาที่กำลังเผชิญอยู่และประสิทธิภาพของวิธีการดำเนินงาน หากไม่มีระบบติดตามของโครงการแล้ว ย่อมส่งผลให้เกิดความล่าช้าในการดำเนินงานให้ลุกล้าง เกิดปัญหาในการควบคุมคุณภาพของการดำเนินงานเสียเวลาในการตรวจสอบความขัดแย้งในการปฏิบัติงานภายในหน่วยงานหรือระหว่างหน่วยงานกับกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์จากโครงการ

ในทางตรงกันข้ามหากโครงการมีระบบติดตามที่ดีแล้ว จะก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการใช้ต้นทุน (Cost-effective) ดำเนินงานด้านต่างๆยกตัวอย่างเช่น การให้ข้อมูลป้อนกลับเกี่ยวกับการบรรลุเป้าหมายของโครงการต่าง ๆ การระบุปัญหาที่เกิดขึ้นในโครงการและการเสนอทางแก้ปัญหาการติดตามความสามารถในการเข้าถึงโครงการของกลุ่มเป้าหมาย, การติดตามดูประสิทธิภาพในการดำเนินงานของส่วนต่างๆ ในโครงการ และการเสนอวิธีการปรับปรุงการดำเนินงาน

ในส่วนของ “การประเมินผล” นั้น เป็นสิ่งหนึ่งที่สำคัญสำหรับการดำเนินการเช่นเดียวกับการติดตาม เพราะผลที่ได้จากการประเมินจะใช้ในการปรับปรุง แก้ไข การขยายขอบเขต หรือการยุติการดำเนินการซึ่งขึ้นอยู่กับวัตถุประสงค์ของการประเมิน การประเมินผลแผนงานจึงเป็นสิ่งที่บ่งชี้ว่าแผนงานที่กำหนดไว้ได้มี การปฏิบัติหรือไม่ อย่างไร อันเป็นตัวชี้วัดว่าแผนหรือโครงการที่ได้ดำเนินการไปแล้วนั้นให้ผลเป็นอย่างไรนำไปสู่ความสำเร็จตามแผนงานที่กำหนดไว้หรือไม่ อีกทั้งการติดตามและประเมินผลถือเป็นข้อมูลย้อนกลับ (Feedback) ที่สามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงและการตัดสินใจต่อไป

๑.๒ วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

- ๑.๒.๑ เพื่อให้ทราบถึงปัญหาของการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์และโครงการ
- ๑.๒.๒ เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการจัดการและการบริหาร
- ๑.๒.๓ เพื่อประเมินความเหมาะสมของการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นกับโครงการ
- ๑.๒.๔ เพื่อปรับปรุงมาตรการที่จะนำไปใช้ให้เหมาะสม
- ๑.๒.๕ เพื่อการตัดสินใจที่จะขยายโครงการหรือยุติโครงการ

๑.๓ ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล

ขั้นตอนที่ ๑

ผู้บริหารแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ ข้อ ๒๘ ประกอบด้วย

- ๑) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสามคน
- ๒) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- ๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- ๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเองจำนวนสองคน

๕) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน โดยให้คณะกรรมการเลือกกรรมการหนึ่งคนทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการ และกรรมการอีกหนึ่งคนทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการ กรรมการตามข้อ ๒๘ ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสองปี และอาจได้รับการคัดเลือกอีกได้

ขั้นตอนที่ ๒ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีหน้าที่กำหนดแนวทางการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

ขั้นตอนที่ ๓ ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ ข้อ ๒๙ (๒)

ขั้นตอนที่ ๔ รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้า วันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า สามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายน และภายในเดือนตุลาคมของทุกปี

แนวทางในการติดตามและประเมินผล

๑.๔.๑ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของท้องถิ่น

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมท้องถิ่น ในระดับชุมชนและทั้งในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และรวมทั้งตำบล อำเภอ เนื่องจากในเขตเทศบาล นั้นมีหมู่บ้านที่บางส่วนหรือและส่วนใหญ่อยู่ในเขตเทศบาลและเขต อปท.ข้างเคียง ซึ่งมีปฏิสัมพันธ์ซึ่งกัน และกันกับสภาพแวดล้อมภายในสังคมที่เป็นทั้งระบบเปิดมากกว่าระบบปิดในปัจจุบัน โดยการวิเคราะห์ สภาพแวดล้อมเป็นการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทั้งภายนอกและภายใน ดังนี้

(๑) การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการวิเคราะห์สภาพแวดล้อม ภายนอก เป็นการตรวจสอบ ประเมินและกรองปัจจัยหรือข้อมูลจากสภาพแวดล้อมภายนอกที่มี ผลกระทบต่อท้องถิ่น เช่น สภาพเศรษฐกิจ เทคโนโลยี การเมือง กฎหมาย สังคม สิ่งแวดล้อมวิเคราะห์ เพื่อให้เกิดการบูรณาการ ร่วมกันกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจ การ วิเคราะห์สภาพภายนอกนี้ เป็นการระบุถึงโอกาสและอุปสรรคที่จะต้องดำเนินการและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น

(๒) การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน

เป็นการตรวจสอบ ประเมินและกรองปัจจัยหรือข้อมูลจากสภาพแวดล้อมในท้องถิ่นปัจจัยใด เป็นจุดแข็งหรือจุดอ่อนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะแสวงหาโอกาสพัฒนาและหลีกเลี่ยงอุปสรรคที่ อาจจะเกิดขึ้นได้ ซึ่งการติดตามและประเมินผลโดยกำหนดให้มีการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน สามารถทำได้หลายแนวทาง เช่น การวิเคราะห์ห่วงโซ่แห่งคุณค่าภายในท้องถิ่น (value-chain analysis) การวิเคราะห์ปัจจัยภายในตามสายงาน (scanning functional resources) เป็นการวิเคราะห์ ตรวจสอบ ติดตามองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อวิเคราะห์ถึงจุดแข็งและจุดอ่อน

๑.๔.๒ การติดตามประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลเขาทราย

ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) รวมทั้งที่เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง

๑.๔.๓ ดำเนินการตรวจสอบในระหว่างการดำเนินโครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น ว่าสามารถเป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้หรือไม่

๑.๔.๔ สรุปผลการดำเนินโครงการในแผนพัฒนา

๑.๔.๕ เปรียบเทียบผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมาและปีปัจจุบัน

๑.๔.๖ เสนอแนะความคิดเห็นที่ได้จากการติดตามและประเมินผล

๑.๕ ระเบียบ วิธีการในการติดตามและประเมินผล

ระเบียบ วิธีการในการติดตามและประเมินผล วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาซึ่งต้องกำหนดวิธีการติดตามและประเมิน กำหนดช่วงเวลาในการติดตามและประเมินผล โดยมีองค์ประกอบที่สำคัญ ดังนี้

๑) ผู้เข้าร่วมติดตามและประเมินผล ได้แก่ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนท้องถิ่นผู้รับผิดชอบแผนพัฒนา สมาชิกสภา ประชาชนในท้องถิ่น ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholders) ในท้องถิ่น ผู้รับผิดชอบโครงการ

๒) ขั้นตอนในการติดตามและประเมินผล (รายละเอียดตามหัวข้อที่ ๑.๓ ข้างต้น)

๓) ห้วงระยะเวลาในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการต้องดำเนินการติดตามรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายน และภายในเดือนตุลาคมของทุกปี โดยสามารถติดตามเป็นรายไตรมาสและรายหกเดือน ได้ดังนี้

รายไตรมาส

(๑) ไตรมาสที่ ๑ (เดือน ตุลาคม - ธันวาคม)

(๒) ไตรมาสที่ ๒ (เดือน มกราคม - มีนาคม)

(๓) ไตรมาสที่ ๓ (เดือน เมษายน - มิถุนายน)

(๔) ไตรมาสที่ ๔ (เดือน กรกฎาคม - กันยายน)

ระยะ ๖ เดือน

(๑) เดือน ตุลาคม ๒๕๖๐ - มีนาคม ๒๕๖๑

(๒) เดือน เมษายน ๒๕๖๑ - กันยายน ๒๕๖๑

๑.๖ เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลของเทศบาลตำบลเขาทราย

สิ่งที่จะทำให้การติดตามและประเมินผลมีประสิทธิภาพก็คือเครื่องมือที่ใช้ในการดำเนินการติดตามประเมินผลตามที่กล่าวไปแล้ว ในระเบียบวิธีการติดตามและประเมินผล คณะกรรมการได้พิจารณาเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาล ดังนี้

๑.๖.๑ การประเมินผลในเชิงปริมาณ

๑) แบบตัวบ่งชี้ในการปฏิบัติงาน ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท ๐๘๑๐.๒/ว๐๖๐๐ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๙ เรื่องแนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒) แบบอื่นๆ : ตามคู่มือกรรมการปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้
แบบอื่นๆ เครื่องมือที่ใช้ในการดำเนินการติดตามประเมินผลตามคู่มือการติดตามและประเมินผลการจัดทำ และแปลงแผนไปสู่การปฏิบัติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีดังนี้

แบบรายงานที่ ๑ แบบช่วยกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แบบรายงานที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นการรายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาสี่ปี การเบิกจ่ายงบประมาณประจำปี ผลการดำเนินงานตามโครงการที่ได้รับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ตลอดจนปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงาน

แบบรายงานที่ ๓

แบบที่ ๓/๑ แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ โดยประเมินความพึงพอใจของผู้ที่เกี่ยวข้อง ต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวมความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้องต่อการดำเนินงานในแต่ละยุทธศาสตร์ และการเปลี่ยนแปลงของชุมชนตามตัวชี้วัดที่เลือก

๑.๖.๒ การประเมินผลในเชิงคุณภาพ

แบบที่ ๓/๒ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวม

แบบที่ ๓/๓ แบบประเมินความพึงพอใจผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในแต่ละยุทธศาสตร์ทั้งนี้ จะสำรวจจากประชากรกลุ่มตัวอย่าง จำนวน ๑๐๐ คน

๑.๖.๓ การติดตามประเมินผลรายโครงการ

กำหนดให้ผู้รับผิดชอบโครงการเป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการติดตามโครงการโดยผู้รับผิดชอบโครงการอาจมอบหมายให้บุคคล หรือคณะกรรมการ หรือคณะทำงาน กำหนดแบบและวิธีการติดตามและประเมินได้ตามความเหมาะสม และสรุปปัญหา-อุปสรรค ข้อเสนอแนะหรือแสดงความคิดเห็น

๑.๗ ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

๑.๗.๑ เป็นเครื่องมือสำหรับเทศบาลที่จะนำไปใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนและโครงการ

๑.๗.๒ เป็นเครื่องมือติดตามผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลเขาทราย

๑.๗.๓ การประเมินจะชี้ให้เห็นว่าแนวความคิดริเริ่มใหม่ในการแก้ไขปัญหาของท้องถิ่นประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้เพียงใด มีปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานอย่างไรบ้างและหรือจะต้องปรับปรุงในส่วนใดบ้าง

ส่วนที่ ๒

การติดตามและประเมินผล

๒.๑ การประเมินผลศักยภาพของท้องถิ่น

การวิเคราะห์ SWOT ในเขตเทศบาลตำบลเขาทราย

จุดแข็ง (Strength : S)

๑. มีนโยบาย และยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ชัดเจน และมีส่วนร่วมที่ีมาตลอด
๒. มีตัวแทนของประชาชนซึ่งทราบปัญหาในท้องถิ่นได้ดี เข้าร่วมในกระบวนการพัฒนาท้องถิ่น
๓. องค์กรมีการนำหลักธรรมาภิบาลมาใช้ในการปฏิบัติงาน
๔. จุดเด่นของพื้นที่ มีเส้นทางคมนาคมที่ติดต่อกับเขตจังหวัดใกล้เคียงหลายจังหวัด
๕. มีสนามกีฬาที่มาตรฐาน สามารถรองรับการจัดการแข่งขันกีฬาในระดับต่าง ๆ ทั้งในระดับพื้นที่ และในระดับภูมิภาค ทำให้เกิดผลดีต่อชุมชน เศรษฐกิจและสังคมเป็นอย่างมาก
๖. มีงานประเพณีที่ดึงดูด เช่น ประเพณีตักบาตรเทโวโรหณะ งานแห่เทียนพรรษา งานประเพณีรดน้ำดำหัวผู้สูงอายุ งานแห่เจ้าพ่อเขาทราย

จุดอ่อน (Weakness : W)

๑. ปัญหาการมีเพศสัมพันธ์ก่อนวัยอันควรของคนในชุมชน
๒. ยังมีปัญหาการมั่วสุมของวัยรุ่นและปัญหายาเสพติดในพื้นที่
๓. ในทางสังคมมีค่านิยมที่ส่อไปในแนวฟุ้งเฟ้อ การบริโภคที่ไม่เหมาะสม
๔. มีความเสี่ยงกับภาวะครอบครัวขาดความอบอุ่น เด็ก สตรี คนชราขาดการเอาใจใส่เท่าที่ควร
๕. ความเสื่อมของวัฒนธรรม ทำให้คนมีจิตใจไม่เอื้ออาทรต่อกัน
๖. ระบบการระบายน้ำที่มีปัญหามักเกิดจากยังไม่มีจุดทิ้งน้ำเสีย
๗. ในบางพื้นที่การขยายเขตไฟฟ้า ประปายังไม่ทั่วถึง
๘. การระบายน้ำเสียในบางพื้นที่มีปัญหาเรื่องจุดทิ้งน้ำ
๙. เสี่ยงตามสายยังไม่ครอบคลุมทุกพื้นที่ และบางจุดได้ยื่นไม่ชัดเจน
๑๐. การรวมกลุ่มอาชีพและกลุ่มเกษตรกรไม่เข้มแข็ง
๑๑. แหล่งน้ำตามธรรมชาติต้นเขิน และอยู่นอกเขตชลประทาน

โอกาส (Opportunity : O)

๑. นโยบายของรัฐบาลสนับสนุนการนำปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำเนินการขับเคลื่อนเศรษฐกิจฐานรากให้สอดคล้องกับนโยบายสังคมโดยเน้นการสร้างเสริมความเข้มแข็งให้กับครอบครัว ชุมชน และสังคม
๒. นโยบายการแก้ปัญหาเรื่องยาเสพติดของรัฐบาล
๓. กระบวนการประชาสังคมโดยการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน
๔. รัฐบาลให้ความสำคัญกับการพัฒนาพื้นที่และระบบบริหารราชการแบบบูรณาการ
๕. ได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากหน่วยงานต่างๆที่จะส่งเสริมประเพณีตักบาตรเทโวโรหณะทำให้เกิดการบูรณาการในการจัดงาน เศรษฐกิจของชุมชนดีขึ้น
๖. การที่ประเทศไทยเข้าสู่ประชาคมอาเซียนเป็นผลให้มีการเตรียมความพร้อมและการปรับตัว

อุปสรรค (Threat : T)

๑. ปัญหาจากภัยธรรมชาติ การขาดแคลนแหล่งน้ำ และภัยแล้งซ้ำซากก่อให้เกิดความเสียหายต่อผลผลิตทางการเกษตรและเศรษฐกิจส่วนรวม
๒. งบประมาณที่ได้รับการสนับสนุนจากภาครัฐไม่เพียงพอต่อความต้องการในการพัฒนา (ไม่เป็นไปตามแผนกระจายอำนาจ)
๓. ระเบียบฯ ข้อกฎหมาย จำกัดอำนาจหน้าที่บางประการที่ส่งผลกระทบต่อพัฒนาท้องถิ่น
๔. กระแสโลกาภิวัตน์และความก้าวหน้าของเทคโนโลยีสารสนเทศรวมถึงค่านิยมในวัฒนธรรมต่างชาติก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงทางสังคมอย่างรวดเร็ว รุนแรง และยากต่อการควบคุม
๕. ปัญหาการแพร่ระบาดของเสพติดจากภายนอก
๖. ปัญหาภัยแล้ง

สรุปผลการติดตามและประเมินผลในปีที่ผ่านมา

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการที่เสร็จ		จำนวนโครงการที่อยู่ในระหว่างดำเนินการ		จำนวนโครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการ		จำนวนโครงการที่มีการยกเลิก		จำนวนโครงการที่มีการเพิ่มเติม		จำนวนโครงการทั้งหมด	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
1. ด้านการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมและการท่องเที่ยว	1	100	-	-	-	-	-	-	-	-	1	100
2. ด้านพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	7	53.86	2	15.38	2	15.38	1	7.69	1	7.69	13	100
3. ด้านการพัฒนาสังคมตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง	14	56	1	4	10	40	-	-	-	-	25	100
4. ด้านการบริหารจัดการและการบริการประชาชน	30	73.17	3	7.32	4	9.75	-	-	4	9.76	41	100
5. ด้านพัฒนาสร้างความพร้อมสู่ประชาคมอาเซียน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6. ด้านการศึกษา	8	61.54	-	-	5	38.46	-	-	-	-	13	100
รวม	60	64.52	6	6.45	21	22.58	1	1.07	5	5.38	93	100

ด้านการบริหารจัดการและการบริการประชาชน
ดำเนินการให้เจ้าหน้าที่ออกบริการและอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชน อาทิ การให้บริการแจกจ่ายน้ำเพื่อการอุปโภค การบริการให้ยืมเต็นท์ โต๊ะ เก้าอี้ , การออกทำความสะอาดล้างตลาด รางระบายน้ำ ลอกท่อระบายน้ำ ตัดแต่งกิ่งไม้ ต้นไม้ ปรับปรุงภูมิทัศน์ เก็บขยะมูลฝอย เป็นต้น
การส่งเสริมและสนับสนุนการมีส่วนร่วมของคนในชุมชน มีการจัดประชุมปรึกษาหารือในการจัดทำกิจกรรมโครงการต่าง ๆ ของเทศบาลฯ โดยให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นและร่วมกิจกรรมต่าง ๆ อยู่สม่ำเสมอ
การรับฟังปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนในพื้นที่และดำเนินการแก้ไขโดยเร็วพร้อมทั้งแจ้งผลการดำเนินงานให้ประชาชนทราบ (ไม่เกิน ๑๕ วัน)
มีการลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน ให้มีความรวดเร็ว และสะดวกกับประชาชนมากยิ่งขึ้น เช่นการออกเก็บชำระภาษีนอกสถานที่ การให้บริการในช่วงพักเที่ยง การออกบัตรคิว
จัดให้มีสิ่งอำนวยความสะดวกแก่ผู้พิการ เช่นห้องน้ำ ทางขึ้นลง การให้ความช่วยเหลือในด้านต่าง ๆ
ปรับปรุงระบบเสียงตามสายให้กับประชาชนได้รับฟังข้อมูลข่าวสารทางราชการได้อย่างทั่วถึง
จัดให้มีอินเทอร์เน็ตสำหรับบริการประชาชน
ด้านโครงสร้างพื้นฐาน
ดำเนินการปรับปรุงขยายเขตไฟฟ้าแสงสว่างในพื้นที่
ปรับปรุงก่อสร้างถนนเพื่อให้สามารถขนส่งสินค้าการเกษตรได้โดยสะดวก รวดเร็ว
ปรับปรุงบำรุงรักษาซ่อมแซมเส้นทางจราจรให้มีความปลอดภัยในการเดินทางสัญจรไป-มา

ปรับปรุงระบบระบายน้ำ วางท่อ คสล. เพื่อให้สามารถระบายน้ำได้อย่างรวดเร็ว
ปรับปรุงระบบระบายน้ำ ทำรางระบายน้ำเพื่อให้สามารถระบายน้ำได้อย่างรวดเร็ว
ติดตั้งกล้องวงจรปิด CCTV ในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลเขาทราย
ปรับปรุงแหล่งน้ำเพื่อการอุปโภคและบริโภค
ด้านเศรษฐกิจชุมชนเข้มแข็ง
สนับสนุนให้เกษตรกรได้มีความรู้ ให้มีอาชีพ และรายได้เพิ่มมากยิ่งขึ้น
ส่งเสริมและพัฒนาอาชีพให้แก่ประชาชน
พัฒนาศักยภาพชุมชนให้เข้มแข็งตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง
พัฒนาศักยภาพบุคลากรผู้ปฏิบัติงานให้มีความรู้ความเข้าใจ ในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด
สร้างเครือข่ายเฝ้าระวังและป้องกันการแพร่ระบาดของยาเสพติดในเขตพื้นที่ตำบลเขาทราย
ผู้ติดยาเสพติดในพื้นที่เทศบาลฯได้เข้าร่วมกิจกรรมการอบรมบำบัดฟื้นฟู
ด้านการศึกษา ศาสนา ประเพณีวัฒนธรรม การกีฬาและการท่องเที่ยว
ผลักดันงบประมาณ เงินอุดหนุนในการสร้างศูนย์พัฒนาเด็กเล็กด้านหลังสำนักงานเทศบาลฯ
สนับสนุนการพัฒนาบุคลากรทางการศึกษาให้มีทักษะ ความรู้ อย่างสม่ำเสมอ
จัดให้มีสื่อการเรียน การสอนที่ทันสมัย
จัดกิจกรรมโครงการต่าง ๆ โดยให้เด็กและผู้ปกครองได้มีโอกาสร่วมกิจกรรมด้วยกันอย่างสม่ำเสมอ
สนับสนุนอาหารเสริม (นม) และอาหารกลางวันให้กับเด็กโรงเรียนวัดเขาทรายให้ได้ครบตามเกณฑ์
จัดกิจกรรมปฐมนิเทศเพื่อให้ครู และผู้ปกครองได้มีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและทัศนคติพร้อมกับชี้แจงเรื่องต่าง ๆ ให้ผู้ปกครองได้รับทราบ
ส่งเสริมอนุรักษ์งานประเพณีของท้องถิ่น เช่น งานแห่เทียนพรรษา งานตักบาตรเทโวโรหณะ พาลูกจูงหลานเข้าวัด คีล ๕ ประชาเป็นสุข ฯลฯ
ส่งเสริมสนับสนุนการจัดกิจกรรมการแข่งขันกีฬาต่าง ๆ เช่น การจัดการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด ฯลฯ
ร่วมกับหน่วยงานราชการต่าง ๆ และวัดเขาทรายเพื่อจัดกิจกรรมการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม เช่นงานตักบาตรเทโวโรหณะ
ด้านการพัฒนาสังคมและความปลอดภัย
จัดหาและติดตั้งถังน้ำยาเคมีดับเพลิงไว้ตามชุมชน
ดำเนินกิจกรรมโครงการเกี่ยวกับการป้องกันยาเสพติด ให้แก่เยาวชน และประชาชนทั่วไป
จัดกิจกรรมประกวดสมานฉันท์ สร้างสรรค์ความสุข ให้กับประชาชน
ตั้งจุดบริการประชาชนเพื่อลดอุบัติเหตุในช่วงเทศกาลเช่น ปีใหม่ สงกรานต์
ให้เจ้าหน้าที่ออกพ่นหมอกควันกำจัดยุงลายพาหะนำโรคไข้เลือดออก
ให้เจ้าหน้าที่ออกดำเนินการฉีดยาป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า ให้กับสุนัข และแมว
ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารทางราชการให้ประชาชนได้รับข่าวสาร ความรู้ ฯลฯ

สรุปผลการติดตามและประเมินผลแผน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561

กอง/งาน	ปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงาน	ข้อเสนอแนะ
สำนักปลัด	<p>๑. กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแจ้งหนังสือสั่งการ หนังสือชักชวนให้หน่วยงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการในเรื่องต่างๆ โดยหนังสือสั่งการจะมาหลังจากการจัดทำแผน(การเพิ่มเติมแผน) ตลอดเวลา ซึ่งปัจจุบันกรมส่งเสริมฯ ได้ออกระเบียบว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙ ในการเพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลงแผนนั้น จะมีกระบวนการอยู่หลายขั้นตอน มีการประชุมคณะกรรมการคณะต่างๆ และต้องผ่านกระบวนการประชาคม ด้วยทุกครั้งซึ่งการประชาคมก็จะมี ๒ ระดับ ระดับชุมชน และระดับตำบล</p>	<p>๑. ปฏิบัติงานตามระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งชี้แจงและแจ้งหนังสือเวียนให้แต่ละกอง/งานรับทราบในการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามระเบียบฯ</p>
	<p>๒. ระเบียบในการจัดทำแผนฉบับใหม่ไม่มีความคล่องตัวในการปฏิบัติงานและทำให้เกิดความยุ่งยาก ความล่าช้าในการปฏิบัติงาน</p>	<p>๒. รวบรวมปัญหาและหารือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น</p>
	<p>๓. การเชิญคณะกรรมการต่างๆ มาประชุมบ่อยๆ จะทำให้กรรมการที่เป็นบุคคลภายนอกเกิดความรู้สึกเบื่อหน่าย และไม่มาประชุม</p>	<p>๓. ประสานงานให้กิจกรรมดำเนินไปด้วยความถูกต้อง รวดเร็ว กระชับเวลา</p>
	<p>๔. ประชาชนส่วนใหญ่ไม่ทราบขั้นตอนการมาขอรับบริการงานทะเบียนทำให้ต้องใช้เวลาในการขอรับบริการอีกทั้งประชาชนส่วนใหญ่ที่มาขอรับบริการนั้นส่วนใหญ่พบว่าประชาชนยังได้รับข้อมูลข่าวสารด้านบริการเกี่ยวกับนโยบายและระเบียบกฎหมายน้อย</p>	<p>๔. ควรมีการจัดทำคู่มือการติดต่อประสานงานทะเบียนราษฎรให้แก่ประชาชนที่อยู่ภายในเขตพื้นที่และควรมีการแจกจ่ายให้ประชาชนทุกหลังคาเรือน โดยการแจกจ่ายไปนั้น ควรมีการร่วมมือกับกำนัน ผู้ใหญ่บ้านที่อยู่ในพื้นที่ทุกชุมชน</p>

กอง/งาน	ปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงาน	ข้อเสนอแนะ
กองคลัง	๑.บุคลากรเจ้าหน้าที่ยังขาดความรู้พระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างพ.ศ.๒๕๖๐ และระเบียบที่ออกมาใหม่ๆ	๑.เข้ารับการฝึกอบรมและต้องศึกษาหาความรู้เพิ่ม
กองการศึกษา	๑.ประชาชนไม่ค่อยให้ความร่วมมือเท่าที่ควร	๑.ขอความร่วมมือกับประชาชนเพื่อแก้ไขปัญหาของส่วนรวม
กองสาธารณสุข	๑.บุคลากรเจ้าหน้าที่ยังขาดความรู้พระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างพ.ศ.๒๕๖๐ และระเบียบที่ออกมาใหม่ๆ ๒.บุคลากรไม่เพียงพอในการปฏิบัติงาน	๑.เข้ารับการฝึกอบรมและต้องศึกษาหาความรู้เพิ่ม ๒.จ้างเหมาบุคคลภายนอก
กองช่าง	๑.การปฏิบัติงานตามระเบียบพัสดุ พระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ.๒๕๖๐ บุคลากรยังไม่มีความเข้าใจอย่างชัดเจน ๒.บุคลากรกองช่างมีน้อยไม่เพียงพอต่องานที่มีอยู่ทำให้การปฏิบัติงานล่าช้า ๓.การแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเรื่องการระบายน้ำ หมู่ที่ ๔ ติดปัญหาเรื่องที่ดินส่วนบุคคลทำให้ไม่สามารถดำเนินการแก้ไขปัญหาได้	๑.ให้เจ้าหน้าที่รับการฝึกอบรมเกี่ยวกับพระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างพ.ศ.๒๕๖๐ เพื่อนำไปปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง ๒.ขอบุคลากรกองช่างเพิ่มเติมเพื่อให้เพียงพอต่องาน ๓.ขอให้ผู้นำในพื้นที่ ที่มีปัญหาด้านต่าง ๆ ช่วยประสานกับเจ้าของที่ดินเพื่อดำเนินโครงการ

ส่วนที่ ๓

สรุปการติดตามและประเมินผล

แบบที่ ๑ แบบช่วยกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ของท้องถิ่นโดยตนเอง

คำชี้แจง : แบบที่ ๑ เป็นแบบประเมินตนเองในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น โดยจัดทำการประเมินและรายงานทุกๆ ครั้ง หลังจากที้องค์การบริหารส่วนท้องถิ่นได้ประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์แล้ว

ประเด็นการประเมิน	มีการดำเนินงาน	ไม่มีการดำเนินงาน
ส่วนที่ ๑ คณะกรรมการส่วนท้องถิ่น		
๑. มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนท้องถิ่น	/	
๒. มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	/	
๓. มีการประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ	/	
๔. มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	/	
๕. มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	/	
๖. มีคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	/	
ส่วนที่ ๒ การจัดทำแผนการพัฒนาส่วนท้องถิ่น		
๗. มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญของท้องถิ่นมาจัดทำฐานข้อมูล	/	
๘. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนในการจัดทำแผน	/	
๙. มีการวิเคราะห์ศักยภาพของท้องถิ่น (SWOT) เพื่อประเมินสภาพการพัฒนาท้องถิ่น	/	
๑๐. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับศักยภาพของท้องถิ่น	/	
๑๑. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของท้องถิ่น	/	
๑๒. มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	/	
๑๓. มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาท้องถิ่น	/	
๑๔. มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา	/	
๑๕. มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของจังหวัด	/	
๑๖. มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	/	
๑๗. มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนยุทธศาสตร์	/	
๑๘. มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลแผนยุทธศาสตร์	/	
๑๙. มีการทบทวนแผนยุทธศาสตร์หรือไม่	/	

แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คำชี้แจง : แบบที่ ๒ เป็นแบบติดตามตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อติดตามผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภายใต้แผนพัฒนาสี่ปี โดยมีกำหนดระยะเวลาในการติดตามและรายงานผลการดำเนินงาน เริ่มตั้งแต่สิ้นสุดการดำเนินงานในเดือน เมษายน - กันยายน ๒๕๖๑

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. ของเทศบาลตำบลเขาทราย อำเภอทับคล้อ จังหวัดพิจิตร
๒. รายงานผลการดำเนินงานตั้งแต่ ๑ เมษายน - กันยายน ๒๕๖๑ (รอบ ๖ เดือน)

ส่วนที่ ๒ ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาสี่ปี

๓. จำนวนโครงการและงบประมาณตามแผนพัฒนา ๔ ปี

ยุทธศาสตร์	ปีที่ ๑ (๒๕๖๑)		ปีที่ ๒ (๒๕๖๒)		ปีที่ ๓ (๒๕๖๓)		ปีที่ ๔ (๒๕๖๔)		รวม	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ
๑. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม และการท่องเที่ยว	๒	๕๐๑,๐๐๐	๒	๕๐๑,๐๐๐	๒	๕๐๑,๐๐๐	๒	๕๐๑,๐๐๐	๘	๒,๐๐๔,๐๐๐
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	๓๔	๕,๒๕๔,๐๐๐	๒๑	๙,๕๙๐,๐๐๐	๑๓	๓,๗๕๖,๐๐๐	๓๒	๙,๖๓๙,๙๕๐	๑๐๐	๒๘,๒๓๙,๙๕๐
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสังคมตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง	๓๒	๘,๔๗๙,๕๐๐	๓๒	๘,๔๗๙,๕๐๐	๓๒	๘,๔๗๙,๕๐๐	๓๒	๘,๔๗๙,๕๐๐	๑๒๘	๓๓,๙๑๘,๐๐๐
๔. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการและการบริการประชาชน	๓๑	๔,๖๖๓,๓๐๐	๓๒	๔,๓๑๓,๐๐๐	๓๐	๔,๓๖๓,๐๐๐	๓๐	๔,๓๖๓,๐๐๐	๑๒๓	๑๗,๗๐๒,๐๐๐
๕. ยุทธศาสตร์ด้านการศึกษา	๑๕	๑,๙๓๗,๕๐๐	๑๕	๑,๙๓๗,๕๐๐	๑๕	๑,๙๓๗,๕๐๐	๑๕	๑,๙๓๗,๕๐๐	๖๐	๗,๗๕๐,๐๐๐
รวม	๑๑๔	๒๐,๘๓๕,๐๐๐	๑๐๒	๒๔,๘๒๑,๐๐๐	๙๒	๑๙,๐๓๗,๐๐๐	๑๑๑	๒๔,๙๒๐,๙๕๐	๔๑๙	๘๙,๖๑๓,๙๕๐

๔. ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาปี ๒๕๖๑

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการที่เสร็จ		จำนวนโครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินการ		จำนวนโครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการ		จำนวนโครงการที่มีการยกเลิก		จำนวนโครงการทั้งหมด	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
๑. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม และการท่องเที่ยว	๒	๑๐๐	-	-	-	-	-	-	๒	๑๐๐
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	๗	๗๗.๗๘	๑	๑๑.๑๑	๑	๑๑.๑๑	-	-	๙ *	๑๐๐
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสังคมตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง	๑๙	๖๓.๓๓	-	-	๑๑	๓๖.๖๗	-	-	๓๐ *	๑๐๐
๔. ยุทธศาสตร์การเมืองการบริหารจัดการและการบริการประชาชน	๑๔	๕๑.๘๕	-	-	๑๓	๔๘.๑๕	-	-	๒๗	๑๐๐
๕. ยุทธศาสตร์ด้านการศึกษาและสร้างความพร้อมสู่ประชาคมอาเซียน	๑๓	๖๑.๙๐	-	-	๘	๓๘.๑๐	-	-	๒๑	๑๐๐
รวม	๕๕	๖๑.๘๐	๑	๑.๑๒	๓๓	๓๗.๐๘	-	-	๘๙	๑๐๐

หมายเหตุ

*ยุทธศาสตร์ที่ ๒ รวมเพิ่มเติม ๓ โครงการแล้ว

*ยุทธศาสตร์ที่ ๓ รวมเพิ่มเติม ๔ โครงการแล้ว

๕. การเบิกจ่ายงบประมาณปี ๒๕๖๑

ยุทธศาสตร์	งบปกติ		เงินสะสม		รวม	
	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ
๑. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม และการท่องเที่ยว	๕๐,๐๑๕	๐.๗๓	-	-	๕๐,๐๑๕	๐.๕๙
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครง สร้างพื้นฐาน	๘๑๗,๓๐๔.๔๒	๑๑.๘๙	๑,๕๔๕,๒๒๔	๑๐๐	๒,๓๖๒,๕๒๘.๔๒	๒๘.๐๗
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสังคมตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง	๒,๙๑๓,๔๕๕.๕๐	๔๒.๔๐	-	-	๒,๙๑๓,๔๕๕.๕๐	๓๔.๖๑
๔. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการและการบริการประชาชน	๑,๙๑๐,๔๖๖.๕๐	๒๗.๘๐	-	-	๑,๙๑๐,๔๖๖.๕๐	๒๒.๗๐
๕. ยุทธศาสตร์ด้านการศึกษาและสร้างความพร้อมสู่ประชาคมอาเซียน	๑,๑๘๐,๘๐๐.๒๒	๑๗.๑๘	-	-	๑,๑๘๐,๘๐๐.๒๒	๑๔.๐๓
รวม	๖,๘๗๒,๐๕๑.๖๔	๑๐๐	๑,๕๔๕,๒๒๔	๑๐๐	๘,๔๑๗,๒๖๕.๖๔	๑๐๐

ส่วนที่ ๓ ผลการดำเนินงานตามโครงการที่ได้รับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ

๖. โครงการที่ได้รับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจประจำปี ๒๕๖๑

โครงการ	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ	
	ดำเนินการเสร็จแล้ว	อยู่ในระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	งบประมาณที่ได้รับ	งบประมาณที่เบิกจ่ายไป
๑. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม และการท่องเที่ยว	-	-	-	-	-
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	-	-	-	-	-
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสังคมตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง	-	-	-	-	-
๔. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการและการบริการประชาชน	-	-	-	-	-
๕. ยุทธศาสตร์ด้านการศึกษาและความพร้อมสู่ประชาคมอาเซียน	-	-	-	-	-
รวม	-	-	-	-	-

แบบที่ ๓/๑ แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์

คำชี้แจง : แบบที่ ๓/๑ เป็นแบบประเมินตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้ และมีกำหนดระยะเวลาในการรายงานปีละ ๑ ครั้ง หลังจากสิ้นสุดปีงบประมาณ

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. เทศบาลตำบลเขาทราย

๒. วัน เดือน ปี ที่รายงาน ระหว่างเดือน เมษายน ๒๕๖๑ – กันยายน ๒๕๖๑ (รอบ ๖ เดือน)

ส่วนที่ ๒ ยุทธศาสตร์และโครงการในปีงบประมาณ ๒๕๖๑

๓. ยุทธศาสตร์และจำนวนโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผน และจำนวนโครงการที่ได้ปฏิบัติ

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการ	
	จำนวนโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผน	จำนวนโครงการที่ได้ปฏิบัติ
๑. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม และการท่องเที่ยว	๒	๒
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	๙	๘
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสังคมตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง	๓๐	๑๙
๔. ยุทธศาสตร์การเมืองการบริหารจัดการและการบริการประชาชน	๒๗	๑๔
๕. ยุทธศาสตร์ด้านการศึกษาและสร้างความพร้อมสู่ประชาคมอาเซียน	๒๑	๑๓
รวม	๘๙	๕๖

ส่วนที่ ๓ ผลการดำเนินงาน

๔. ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นภาพรวม

ประเด็น	พอใจมาก	พอใจ	ไม่พอใจ
๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม	๕๘	๓๔	๘
๒) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม	๓๐	๔๓	๒๗
๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม	๖๕	๒๘	๗
๔) มีรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมให้ประชาชนทราบ	๖๘	๒๓	๙
๕) การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๖๘	๒๔	๘
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๕๐	๔๓	๗
๗) ผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรม นำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	๖๑	๓๑	๘
๘) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/ กิจกรรม	๕๕	๓๙	๖
ภาพรวม	๕๖.๘๗	๓๓.๑๓	๑๐

๔. ผลการดำเนินงานในแต่ละยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม และการท่องเที่ยว
ความพึงพอใจของผู้ที่เกี่ยวข้อง

ประเด็น	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๑๐ คะแนน)
๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม	๘.๕๐
๒) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม	๘.๓๐
๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม	๘.๕๐
๔) มีรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมให้ประชาชนทราบ	๘.๒๐
๕) การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๘.๑๐
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๗.๙๐
๗) ผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	๘.๕๐
๘) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๘.๕๐
ภาพรวม	๘.๒๗

การเปลี่ยนแปลงของชุมชนตามตัวชี้วัดที่เลือก

๑. สืบสานงานประเพณีให้ เป็นแหล่งพัฒนาทางเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน
ความพึงพอใจของผู้ที่เกี่ยวข้อง

ประเด็น	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๑๐ คะแนน)
๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม	๘.๙๐
๒) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม	๗.๙๐
๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม	๘.๖๐
๔) มีรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมให้ประชาชนทราบ	๘.๔๐
๕) การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๘.๕๐
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๘.๖๐
๗) ผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	๘.๗๐
๘) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๙.๑๐
ภาพรวม	๘.๕๙

การเปลี่ยนแปลงของชุมชนตามตัวชี้วัดที่เลือก

- จำนวนเส้นทางคมนาคมและขนส่งสินค้าทางการเกษตรเพิ่มมากขึ้น
- การระบายน้ำสะดวกมากยิ่งขึ้น
- คริวเรือนในเขตเทศบาลมีไฟฟ้าใช้ทุกครัวเรือน

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนาสังคมตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง
ความพึงพอใจของผู้ที่เกี่ยวข้อง

ประเด็น	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๑๐ คะแนน)
๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม	๘.๕๐
๒) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม	๘.๓๐
๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม	๘.๖๐
๔) มีรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมให้ประชาชนทราบ	๘.๓๐
๕) การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๘.๔๐
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๘.๕๐
๗) ผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	๘.๙๐
๘) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๙.๑๐
ภาพรวม	๘.๕๘

การเปลี่ยนแปลงของชุมชนตามตัวชี้วัดที่เลือก

๑. ผู้สูงอายุได้รับเบี้ยยังชีพทุกเดือน (ได้รับตามเกณฑ์ที่จะได้รับ ร้อยละ ๑๐๐)
๒. ผู้พิการได้รับเบี้ยยังชีพทุกเดือน (ได้รับตามเกณฑ์ที่จะได้รับ ร้อยละ ๑๐๐)
๓. ผู้ป่วยเอดส์ได้รับเบี้ยยังชีพทุกเดือน (ได้รับตามเกณฑ์ที่จะได้รับ ร้อยละ ๑๐๐)
๔. ประชาชนได้รับความรู้ ความเข้าใจในการนำปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำรงชีวิต
๕. ร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตั้งจุดบริการประชาชนเพื่อลดอุบัติเหตุในช่วงเทศกาลปีใหม่ สงกรานต์

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ยุทธศาสตร์การเมืองการบริหารจัดการและการบริการประชาชน
ความพึงพอใจของผู้ที่เกี่ยวข้อง

ประเด็น	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๑๐ คะแนน)
๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม	๘.๑๐
๒) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม	๘.๐๐
๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม	๘.๒๐
๔) มีรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมให้ประชาชนทราบ	๘.๕๐
๕) การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๘.๕๐
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๘.๔๐
๗) ผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	๘.๕๐
๘) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๘.๗๐
ภาพรวม	๘.๓๖

การเปลี่ยนแปลงของชุมชนตามตัวชี้วัดที่เลือก

๑. บุคลากรในองค์กรได้รับการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพในการปฏิบัติงานให้ดีขึ้น
๒. มีการดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของประชาชนในการให้บริการของเทศบาลฯ
๓. มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์และกิจกรรมการดำเนินงานของเทศบาลได้อย่างทั่วถึง
๔. จัดให้มีการบริการประชาชนในการติดต่อกับทางราชการได้อย่างเหมาะสม สะดวก รวดเร็ว

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ยุทธศาสตร์ด้านการศึกษาและสร้างความพร้อมสู่ประชาคมอาเซียน
ความพึงพอใจของผู้ที่เกี่ยวข้อง

ประเด็น	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๑๐ คะแนน)
๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม	๘.๕๐
๒) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม	๘.๖๐
๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม	๘.๕๐
๔) มีรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมให้ประชาชนทราบ	๘.๓๐
๕) การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๘.๓๐
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๘.๐๐
๗) ผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	๘.๕๐
๘) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๘.๗๐
ภาพรวม	๘.๕๑

การเปลี่ยนแปลงของชุมชนตามตัวชี้วัดที่เลือก

๑. เด็กโรงเรียนวัดเขาทรายและเด็กนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กได้รับอาหารกลางวันและอาหารเสริม (นม) ตามเกณฑ์ ๑๐๐ %
๒. เด็กมีพัฒนาการที่เหมาะสมตามวัย

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมและการท่องเที่ยว

๑.๑ แผนงานสาธารณสุข (ผ.๐๑)

ลำดับ ที่	โครงการ / กิจกรรม	ตั้งงบประมาณไว้	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	หน่วยดำเนินการ	หมายเหตุ	
๑	โครงการปรับลดปริมาณขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	๑๐,๐๐๐	๙,๙๘๕	กองสาธารณสุข	ดำเนินการแล้ว	
รวม	๑	๑๐,๐๐๐	๙,๙๘๕			

๑.๒ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ลำดับ ที่	โครงการ / กิจกรรม	ตั้งงบประมาณไว้	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	หน่วยดำเนินการ	หมายเหตุ	
๑.	โครงการจัดงานประเพณีตักบาตรเทโวโรหณะ	๗๕,๐๐๐	๔๐,๐๓๐	กองการศึกษา	ดำเนินการแล้ว	
รวม	๑	๗๕,๐๐๐	๔๐,๐๓๐			

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์พัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๒.๑ แผนงานเคหะและชุมชน (ผ.๐๑)

ลำดับที่	โครงการ / กิจกรรม	ตั้งงบประมาณไว้	งบประมาณที่ใช้	หน่วยดำเนินการ	หมายเหตุ	
๑.	โครงการก่อสร้างงานปรับปรุงตลาดสดเช้า (กันสาด) หมู่ ๑๐	๗๒,๐๐๐	-	กองช่าง	ไม่ได้ดำเนินการ	
๒.	โครงการก่อสร้างถนน คสล. ท้ายซอย ๓ หมู่ ๑๐	๒๕๒,๐๐๐	๒๕๒,๐๐๐	กองช่าง	ดำเนินการแล้ว	
๓.	โครงการก่อสร้างถนน คสล. บริเวณซอยกลางนา – บ้านนางสา หมู่ ๑	๙๙,๐๐๐	๙๙,๐๐๐	กองช่าง	ดำเนินการแล้ว	
๔.	โครงการก่อสร้างที่จอดรถ (บริเวณหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) หมู่ ๔	๑๖๐,๐๐๐	๑๕๙,๐๐๐	กองช่าง	อยู่ระหว่างดำเนินการ	*** กั้นเงิน
๕.	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ ซอย ๓๔ ถึง ท่อระบายน้ำบ้านเช่านายประสิทธิ์ หมู่ ๑	๒๘๐,๐๐๐	๒๘๐,๐๐๐	กองช่าง	ดำเนินการแล้ว	
๖.	อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอทับคล้อเพื่อขยายเขตไฟฟ้าในเขตเทศบาล บริเวณ ซอย ๒๔ หมู่ ๔	๓๐,๐๐๐	๒๗,๓๐๔.๔๒	กองช่าง	ดำเนินการแล้ว	
รวม	๖	๘๖๓,๐๐๐	๘๑๗,๓๐๔.๔๒			

หมายเหตุ *** กั้นเงิน

ยุทธศาสตร์ที่ ๓. ยุทธศาสตร์พัฒนาสังคมตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง

๓.๑ แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ลำดับที่	โครงการ / กิจกรรม	ตั้งงบประมาณไว้	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	หน่วยดำเนินการ	หมายเหตุ	
๑.	โครงการป้องกันอุบัติเหตุทางถนน ตั้งจุดบริการประชาชนในช่วงเทศกาล ปีใหม่ สงกรานต์	๔,๘๐๐	๓,๖๐๐	งานป้องกันฯ	ดำเนินการแล้ว	
๒.	โครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๒๐,๐๐๐	๔,๖๙๐	งานป้องกันฯ	ดำเนินการแล้ว	
๓.	โครงการฝึกอบรม หรือ ทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	๒๐๐,๐๐๐	-	งานป้องกันฯ	ยังไม่ได้ดำเนินงาน	
๔.	จัดหาวัสดุเครื่องดับเพลิง	๖๐,๐๐๐	-	งานป้องกันฯ	ยังไม่ได้ดำเนินงาน	
รวม	๔	๒๘๔,๘๐๐	๘,๒๙๐			

๓.๒ แผนงานสาธารณสุข

ลำดับที่	โครงการ / กิจกรรม	ตั้งงบประมาณไว้	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	หน่วยดำเนินการ	หมายเหตุ
๑.	โครงการป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าจากสัตว์สู่คน	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	กองสาธารณสุขฯ	ดำเนินการแล้ว
๒.	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	๒๖,๐๐๐	-	กองสาธารณสุขฯ	ยังไม่ได้ดำเนินการ
๓.	โครงการพัฒนาศักยภาพ อสม.ในเขตเทศบาล	๑,๐๐๐	-	กองสาธารณสุขฯ	ยังไม่ได้ดำเนินการ
๔.	จัดหาวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	๒๐๐,๐๐๐	๓๐๓,๐๐๐	กองสาธารณสุขฯ	ดำเนินการแล้ว
๕.	โครงการเยาวชนก้าวไกลห่างไกลยาเสพติด	๒๕๐,๐๐๐	-	กองสาธารณสุขฯ	ยังไม่ได้ดำเนินการ
๖.	โครงการรณรงค์ป้องกันควบคุมโรคไข้เลือดออก	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	กองสาธารณสุขฯ	ดำเนินการแล้ว
๗.	โครงการรณรงค์ป้องกันโรคไข้หวัดนกสายพันธุ์ใหม่	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐	กองสาธารณสุขฯ	ดำเนินการแล้ว
๘.	โครงการอาหารปลอดภัย (Food Safety)	๒,๐๐๐	๑,๕๐๐	กองสาธารณสุขฯ	ดำเนินการแล้ว
รวม	๘	๕๒๕,๐๐๐	๓๕๐,๕๐๐		

๓.๓ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับที่	โครงการ / กิจกรรม	ตั้งงบประมาณไว้	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	หน่วยดำเนินการ	หมายเหตุ	
๑.	โครงการฝึกอบรมของคณะผู้บริหาร ของสมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง พนักงานจ้างฯลฯ คณะกรรมการชุมชนและผู้ประสานพลังแผ่นดินเพื่อพัฒนาศักยภาพของบุคลากรด้านป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด	๑๕๒,๐๐๐	-	สำนักปลัด	ยังไม่ได้ดำเนินการ	
๒.	โครงการฝึกอบรมอาชีพ	๓๐,๐๐๐	-	งานพัฒนาชุมชน	ยังไม่ได้ดำเนินการ	
๓.	โครงการพัฒนาศักยภาพชุมชนให้เข้มแข็งตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง	๑๓๐,๐๐๐	๓๑๗,๑๔๙	งานพัฒนาชุมชน	ดำเนินการแล้ว	*
๔.	โครงการวัฒนธรรมไทยใส่ใจผู้สูงอายุ	๑๒๕,๐๐๐	-	งานพัฒนาชุมชน	ยังไม่ได้ดำเนินการ	
รวม	๔	๔๓๗,๐๐๐	๓๑๗,๑๔๙			

หมายเหตุ * มีโอนเพิ่ม

๓.๔ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ลำดับที่	โครงการ / กิจกรรม	ตั้งงบประมาณไว้	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	หน่วยดำเนินการ	หมายเหตุ	
๑.	โครงการกีฬาเชื่อมความสัมพันธ์ระหว่างหน่วยงานภาครัฐ เอกชนและอปท.	๒๐,๐๐๐	-	กองการศึกษา	ไม่ได้ดำเนินการ	
๒.	โครงการกีฬาต้านยาเสพติด	๓๐,๐๐๐	-	กองการศึกษา	ไม่ได้ดำเนินการ	
รวม	๒	๕๐,๐๐๐				

๓.๕ แผนงานการเกษตร

ลำดับที่	โครงการ / กิจกรรม	ตั้งงบประมาณไว้	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	หน่วยดำเนินการ	หมายเหตุ
๑.	โครงการเกษตรยังชีพ	๑๓๐,๐๐๐	-	กองการศึกษา	ยังไม่ได้ดำเนินงาน
๒.	จัดหาวัสดุการเกษตร	๑๐๐,๐๐๐	๑๙,๙๓๐	กองการศึกษา กองช่าง กองสาธารณสุข	ดำเนินการแล้ว
รวม	๒	๒๓๐,๐๐๐	๑๙,๙๓๐		

๓.๖ แผนงานงบกลาง

ลำดับที่	โครงการ / กิจกรรม	ตั้งงบประมาณไว้	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	หน่วยดำเนินการ	หมายเหตุ
๑.	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	๕,๑๙๔,๘๐๐	๔๘๕,๖๐๐	งานพัฒนาชุมชน	ดำเนินการแล้ว
๒.	เบี้ยยังชีพคนพิการ	๑,๗๒๘,๐๐๐	๑,๔๔๒,๔๐๐	งานพัฒนาชุมชน	ดำเนินการแล้ว
๓.	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	๒๑๐,๐๐๐	๑๔๔,๐๐๐	งานพัฒนาชุมชน	ดำเนินการแล้ว
๔.	สำรองจ่ายสงเคราะห์ช่วยเหลือประชาชนที่ประสบภัย ธรรมชาติ	๒๐๐,๐๐๐	๒,๙๗๕	ทุกกอง	ดำเนินการแล้ว
๕.	สมทบทุนหลักประกันสุขภาพ (สปสช.)	๑๐๖,๐๐๐	๘๗,๑๘๗.๕๐	กองสาธารณสุข	ดำเนินการแล้ว
รวม	๕	๗,๔๓๘,๘๐๐	๒,๑๖๒,๑๖๒.๕๐		

๓.๗ แผนงานการศึกษา

ลำดับที่	โครงการ / กิจกรรม	ตั้งงบประมาณไว้	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	หน่วยดำเนินการ	หมายเหตุ	
๑.	โครงการภูมิปัญญาท้องถิ่น เพื่อส่งเสริมประสบการณ์การเรียนรู้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลฯ	๒,๕๐๐	-	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	ดำเนินการแล้วแต่ ไม่ได้เบิกเงิน งบประมาณ	**
รวม	๑	๒,๕๐๐	-			

หมายเหตุ ** ดำเนินการแล้วแต่ไม่ได้เบิกเงินงบประมาณ

ยุทธศาสตร์ที่ ๔. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการและบริการประชาชน

๔.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับที่	โครงการ / กิจกรรม	ตั้งงบประมาณไว้	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	หน่วยดำเนินการ	หมายเหตุ	
๑.	เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษสำหรับพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำพนักงานจ้าง	๑๙๑,๕๐๐	-	สำนักปลัด	ยังไม่ได้ดำเนินงาน	
๒.	ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	๕๐๐,๐๐๐	-	สำนักปลัด	ยังไม่ได้ดำเนินงาน	
๓.	โครงการจัดงานวันสถาปนาเทศบาล	๒๐,๐๐๐	๑๖,๒๕๐	สำนักปลัด	ดำเนินงานแล้ว	
๔.	โครงการจัดงานวันสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ เช่น วันที่ ๑๒ สิงหาคม วันที่ ๒๘ กรกฎาคม วันที่ ๕ ธันวาคม เป็นต้น	๓๐๐,๐๐๐	๑๓๕,๗๙๒	สำนักปลัด	ดำเนินงานแล้ว	
๕.	โครงการประชาคมท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	๔,๐๐๐	-	ฝ่ายแผนงานฯ	ดำเนินงานแล้วแต่ ไม่ได้เบิกงบประมาณ	**
๖.	โครงการอบรมทัศนศึกษาของคณะผู้บริหารสมาชิกสภาฯ พนักงานเทศบาลลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างฯลฯ	๒๔๗,๖๐๐	๒๓๒,๒๘๐	สำนักปลัด	ดำเนินงานแล้ว	

ลำดับที่	โครงการ / กิจกรรม	ตั้งงบประมาณไว้	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	หน่วยดำเนินการ	หมายเหตุ	
๗.	บำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน	๑๒๐,๐๐๐	๔๘,๐๖๘	สำนักปลัด	ดำเนินงานแล้ว	
๘.	จ้างที่ปรึกษา เพื่อศึกษาวิจัยประเมินผลพัฒนาระบบต่างๆ ซึ่งมีใช้ การจัดการหรือปรับปรุงครุภัณฑ์	๑๘,๐๐๐	-	สำนักปลัด	ยังไม่ได้ดำเนินงาน	
๙.	บำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	๔๐,๐๐๐	-	สำนักปลัด	ยังไม่ได้ดำเนินงาน	
๑๐.	อุดหนุนศูนย์รวมข้อมูลข่าวสาร การซื้อหรือการจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาทรายและเทศบาลตำบลระดับอำเภอทับคล้อ	๑๐,๐๐๐	-	สำนักปลัด	ยังไม่ได้ดำเนินงาน	
๑๑.	อุดหนุนโครงการจัดงานรัฐพิธี อำเภอทับคล้อ (๒๓ ตุลาคม)	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	สำนักปลัด	ดำเนินงานแล้ว	
๑๒.	โครงการจัดทำแผนที่ภาษี และทะเบียนทรัพย์สิน	๑๐๐,๐๐๐	-	งานจัดรายได้	ดำเนินการแล้วแต่ ไม่ได้เบิกงบประมาณ	**

ลำดับที่	โครงการ / กิจกรรม	ตั้งงบประมาณไว้	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	หน่วยดำเนินการ	หมายเหตุ	
๑๓.	เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษสำหรับพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง (กองคลัง)	๗๐,๐๐๐	-	กองคลัง	ไม่ได้ดำเนินงาน	
๑๔.	บำรุงรักษาและซ่อมแซม (กองคลัง)	๒๐,๐๐๐	๒๕,๙๖๓	กองคลัง	ดำเนินการแล้ว	*
๑๕.	บำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ (กองคลัง)	๓๓,๐๐๐	-	กองคลัง	ยังไม่ได้ดำเนินการ	
รวม	๑๕	๑,๖๘๔,๑๐๐	๔๖๘,๓๕๓			

หมายเหตุ * โอนเพิ่ม

** ดำเนินงานแล้วแต่ไม่ได้เบิกงบประมาณ

๔.๒ แผนงานการศึกษา

ลำดับที่	โครงการ / กิจกรรม	ตั้งงบประมาณไว้	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	หน่วยดำเนินการ	หมายเหตุ
๑.	เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษสำหรับพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง	๔๘,๖๑๕	-	กองการศึกษา	ยังไม่ได้ดำเนินการ
๒.	บำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน	๑๐๐,๐๐๐	๒,๘๕๐	กองการศึกษา	ดำเนินการแล้ว
๓.	เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษสำหรับพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)	๓๖,๓๗๕	-	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	ยังไม่ได้ดำเนินการ
๔.	บำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)	๔๐,๐๐๐	๒,๒๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	ดำเนินการแล้ว
๕.	อุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าอาหารกลางวันสำหรับเด็กเล็ก เด็กอนุบาล , และเด็ก ป.๑ - ป.๖ โรงเรียนวัดเขาทราย	๑,๓๘๘,๐๐๐	๑,๓๒๖,๐๐๐	กองการศึกษา	ดำเนินการแล้ว
รวม	๕	๑,๖๑๒,๙๙๐	๑,๓๓๑,๐๕๐		

๔.๓ แผนงานสาธารณสุข

ลำดับที่	โครงการ / กิจกรรม	ตั้งงบประมาณไว้	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	หน่วยดำเนินการ	หมายเหตุ
๑.	เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษสำหรับพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง	๘๐,๐๐๐	-	กอง สาธารณสุข	ยังไม่ได้ดำเนินการ
๒.	บำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน	๑๕๐,๐๐๐	๔๔,๐๘๓.๕๐	กอง สาธารณสุข	ดำเนินการแล้ว
๓.	บำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	๖๐,๐๐๐	-	กอง สาธารณสุข	ยังไม่ได้ดำเนินการ
รวม	๓	๒๙๐,๐๐๐	๔๔,๐๘๓.๕๐		

๔.๔ แผนงานเคหะและชุมชน

ลำดับที่	โครงการ / กิจกรรม	ตั้งงบประมาณไว้	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	หน่วยดำเนินการ	หมายเหตุ
๑.	เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษสำหรับพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง	๖๕,๐๐๐	-	กองช่าง	ยังไม่ได้ดำเนินการ
๒.	บำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน	๓๑๐,๐๐๐	๖๖,๙๘๐	กองช่าง	ดำเนินงานแล้ว
๓.	บำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	๗๓,๗๖๗	-	กองช่าง	ยังไม่ได้ดำเนินงาน
รวม	๓	๔๔๘,๗๖๗	๖๖,๙๘๐		

๔.๕ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ลำดับที่	โครงการ / กิจกรรม	ตั้งงบประมาณไว้	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	หน่วยดำเนินการ	หมายเหตุ	
๑.	โครงการหมู่บ้านรักษาศีล ๕ ประชาเป็นสุข	๑๐,๐๐๐	-	กองการศึกษา	ดำเนินการแล้วไม่ได้เบิกงบประมาณ	**
รวม	๑	๑๐,๐๐๐	-			

หมายเหตุ ** ดำเนินการแล้วแต่ไม่ได้เบิกงบประมาณ

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ยุทธศาสตร์พัฒนาทางการศึกษาและสร้างความพร้อมสู่ประชาคมอาเซียน

๕.๑ แผนงานการศึกษา

ลำดับที่	โครงการ / กิจกรรม	ตั้งงบประมาณไว้	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	หน่วยดำเนินการ	หมายเหตุ
๑.	โครงการส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมสภาเด็กและเยาวชน	๑๐,๐๐๐	-	กองการศึกษา	ดำเนินการแล้วแต่ไม่ได้เบิกงบประมาณ **
๒.	โครงการอบรมศึกษาดูงานแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่ของเด็กและเยาวชน	๒๒๑,๓๐๐	-	กองการศึกษา	ยังไม่ได้ดำเนินการ
๓.	โครงการแหล่งเรียนรู้รอบชุมชน	๒,๕๐๐	-	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	ยังไม่ได้ดำเนินการ
๔.	โครงการใช้เคมีดินสอพอง	๕,๐๐๐	-	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	ยังไม่ได้ดำเนินการ
๕.	โครงการปฐมนิเทศคณะครูผู้ปกครองและเด็กนักเรียนศูนย์ฯ	๖,๐๐๐	๑,๗๗๕	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	ดำเนินการแล้ว
๖.	โครงการเยี่ยมบ้านนักเรียน	๑,๐๐๐	-	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	ดำเนินการแล้วแต่ไม่ได้เบิกงบประมาณ **
๗.	โครงการเรียนรู้เท่าทันโรคติดต่อศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๕,๐๐๐	-	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	ดำเนินการแล้วแต่ไม่ได้เบิกงบประมาณ **
๘.	โครงการเรียนรู้นอกห้องเรียน	๒,๐๐๐	-	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	ยังไม่ได้ดำเนินการ

๕.๑ แผนงานการศึกษา

ลำดับที่	โครงการ / กิจกรรม	ตั้งงบประมาณไว้	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	หน่วยดำเนินการ	หมายเหตุ
๙.	โครงการศึกษาดูงานนอกสถานที่	๓,๐๐๐	-	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	ยังไม่ได้ดำเนินการ
๑๐.	โครงการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กน้อมอง	๑๐,๐๐๐	-	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	ยังไม่ได้ดำเนินการ
๑๑.	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา -ค่าอาหารกลางวัน สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาล	๓๕๒,๘๐๐	๓๐๔,๒๖๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	ดำเนินการแล้ว
๑๒.	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา -ค่าจัดการเรียนการสอนสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบล เขาทราย	๑๒๒,๔๐๐	๑๒๒,๓๘๔	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	ดำเนินการแล้ว
๑๓.	โครงการเสริมสร้างพัฒนาการเด็กปฐมวัย	๑๐,๐๐๐	-	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	ยังไม่ได้ดำเนินการ
๑๔.	โครงการให้ความรู้เรื่องปฐมพยาบาลเบื้องต้น	๕,๐๐๐	๖๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	ดำเนินการแล้ว

๕.๑ แผนงานการศึกษา

ลำดับที่	โครงการ / กิจกรรม	ตั้งงบประมาณไว้	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	หน่วยดำเนินการ	หมายเหตุ
๑๕.	โครงการอบรมพัฒนาพ่อแม่ ผู้ปกครองเด็กปฐมวัย	๕,๐๐๐	-	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	ไม่ได้ดำเนินการ
๑๖.	ค่าอาหารเสริม(นม)ให้กับเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและค่าอาหารเสริม(นม) ให้กับเด็กเล็กอนุบาลและเด็ก ป.๑ - ป.๖ โรงเรียนวัดเขาทราย	๘๐๒,๘๘๘	๗๓๕,๐๘๑.๒๒	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	ดำเนินการแล้ว
รวม	๑๖	๑,๕๖๓,๘๘๘	๑,๑๖๔,๑๐๐.๒๒		

หมายเหตุ ** ดำเนินการแล้วแต่ไม่ได้เบิกงบประมาณ

๕.๒ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ลำดับที่	โครงการ / กิจกรรม	ตั้งงบประมาณไว้	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	หน่วยดำเนินการ	หมายเหตุ	
๑.	โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	๑๑,๕๕๐	๙,๗๐๐	กองการศึกษา	ดำเนินการแล้ว	
๒.	โครงการจัดงานวันลอยกระทง	๑๐,๐๐๐	๕๐๐	กองการศึกษา	ดำเนินการแล้ว	
๓.	โครงการจัดงานวันสงกรานต์	๑๐,๐๐๐	๕,๕๐๐	กองการศึกษา	ดำเนินการแล้ว	
๔.	โครงการจัดงานแห่เทียนเข้าพรรษา	๑๐,๐๐๐	๑,๐๐๐	กองการศึกษา	ดำเนินการแล้ว	
๕.	โครงการพาลูกจูงหลานเข้าวัด	๑๐,๐๐๐	-	กองการศึกษา	ดำเนินการแล้วแต่ไม่ได้เบิกงบประมาณ	**
รวม	๕	๕๑,๕๕๐	๑๖,๗๐๐			

หมายเหตุ ** ดำเนินการแล้วแต่ไม่ได้เบิกงบประมาณ

โครงการที่เพิ่มเติมแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๓ / ๒๕๖๑

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์พัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๒.๑ แผนงานเคหะและชุมชน

ลำดับที่	โครงการ / กิจกรรม	ตั้งงบประมาณไว้	งบประมาณที่ใช้	หน่วยดำเนินการ	หมายเหตุ	
๑.	โครงการขุดลอกลำเหมืองสาธารณะ บริเวณ หมู่ ๑	๑๖๗,๐๐๐	๑๖๖,๕๐๐	กองช่าง	ดำเนินการแล้ว (จ่ายขาดเงินสะสม)	*****
๒.	โครงการขุดลอกลำเหมืองสาธารณะพร้อมก่อสร้างฝายน้ำล้น ตามแบบมาตรฐาน มข.๒๕๒๗ หมู่ ๔	๔๐๐,๐๐๐	๓๙๙,๕๐๐	กองช่าง	ดำเนินการแล้ว (จ่ายขาดเงินสะสม)	*****
รวม	๒	๕๖๗,๐๐๐	๕๖๖,๐๐๐			

หมายเหตุ ***** จ่ายขาดเงินสะสม

โครงการที่เพิ่มเติมแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๓ /๒๕๖๑

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยุทธศาสตร์พัฒนาด้านสังคมตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง

๓.๑ แผนงานสาธารณสุข

ลำดับที่	โครงการ / กิจกรรม	ตั้งงบประมาณไว้	งบประมาณที่ใช้	หน่วยดำเนินการ	หมายเหตุ
๑.	โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธาน ศ.ดร.สมเด็จพระเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี	๕,๙๗๓	๕,๔๓๐	กองสาธารณสุข	ดำเนินการแล้ว
รวม	๑	๕,๙๗๓	๕,๔๓๐		

โครงการที่เปลี่ยนแปลง แผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๑ /๒๕๖๑

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์พัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๒.๑ แผนงานเคหะและชุมชน

ลำดับที่	โครงการ / กิจกรรม	ตั้งงบประมาณไว้	งบประมาณที่ใช้	หน่วยดำเนินการ	หมายเหตุ
๑.	โครงการเสริมถนนซอย ๓๒ ผิวจรรยา ลาดยาง PARA- ASPHALTIC CONCRETE หมู่ ๑	๑,๔๕๔,๐๐๐	๙๗๙,๒๒๔	กองช่าง	ดำเนินการแล้ว (จ่ายขาดเงินสะสม)
รวม		๑,๔๕๔,๐๐๐	๙๗๙,๒๒๔		

หมายเหตุ ***** จ่ายขาดเงินสะสม

โครงการที่เพิ่มเติมแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๔ / ๒๕๖๑

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยุทธศาสตร์พัฒนาด้านสังคมตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง

๓.๑ แผนงานสาธารณสุข

ลำดับที่	โครงการ / กิจกรรม	ตั้งงบประมาณไว้	งบประมาณที่ใช้	หน่วยดำเนินการ	หมายเหตุ
๑.	โครงการฝึกอาชีพ	๑๙,๐๐๐	๔,๖๙๔	กองสาธารณสุข	ดำเนินการแล้ว
๒.	โครงการขาดสารไอโอดีน	๑๘,๐๐๐	๕,๙๐๐	กองสาธารณสุข	ดำเนินการแล้ว
๓.	โครงการพัฒนาระบบสุขภาพในโรงเรียนและชุมชน	๔๐,๐๐๐	๓๙,๔๐๐	กองสาธารณสุข	ดำเนินการแล้ว
รวม	๓	๗๗,๐๐๐	๔๙,๙๙๔		

โครงการที่เพิ่มเติมแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔
ครั้งที่ ๓ / ๒๕๖๑

สรุปการติดตามและประเมินผลครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น
ตามแผนพัฒนาฯ (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๔)

๑.ประเภทครุภัณฑ์การเกษตร

๑.๑ แผนงานสาธารณสุข (ผ.๐๘)

ลำดับ ที่	โครงการ / กิจกรรม	ตั้งงบประมาณไว้	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	หน่วยดำเนินการ	หมายเหตุ	
๑	จัดหาเครื่องพ่นยา จำนวน ๒ เครื่อง ๆ ละ ๑๗,๐๐๐.-บาท	๓๔,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	กองสาธารณสุข	ดำเนินการแล้ว	
รวม	๑	๓๔,๐๐๐	๓๐,๐๐๐			

๒. ประเภทครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

๒.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป (ผ.๐๘)

ลำดับ ที่	โครงการ / กิจกรรม	ตั้งงบประมาณไว้	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	หน่วยดำเนินการ	หมายเหตุ	
๑.	จัดซื้อกล้องถ่ายภาพนิ่ง จำนวน ๑ ตัว	๑๕,๕๙๐	๑๘,๗๐๐	สำนักปลัด	ดำเนินการแล้ว	*
รวม	๑	๑๕,๕๙๐	๑๘,๗๐๐			

หมายเหตุ * มีโอนเพิ่ม

๒. ประเภทครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

๒.๒ แผนงานเคหะและชุมชน (ผ.๐๘)

ลำดับ ที่	โครงการ / กิจกรรม	ตั้งงบประมาณไว้	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	หน่วยดำเนินการ	หมายเหตุ	
๑.	จัดหากล่องวงจรปิด	๒๘๐,๐๐๐	๒๘๐,๐๐๐	กองช่าง	ดำเนินการแล้ว	
รวม	๑	๒๘๐,๐๐๐	๒๘๐,๐๐๐			

๓. ประเภทครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

๓.๑ แผนงานการศึกษา (ผ.๐๘)

ลำดับ ที่	โครงการ / กิจกรรม	ตั้งงบประมาณไว้	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	หน่วยดำเนินการ	หมายเหตุ	
๑.	จัดซื้อเครื่องซักผ้าแบบธรรมดา ขนาด ๑๕ กิโลกรัม จำนวน ๑ เครื่อง	๑๘,๐๐๐	๑๘,๐๐๐	กองการศึกษา	ดำเนินงานแล้ว	
รวม	๑	๑๘,๐๐๐	๑๘,๐๐๐			

๓. ประเภทครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

๓.๒ แผนงานสาธารณสุข (ผ.๐๘)

ลำดับ ที่	โครงการ / กิจกรรม	ตั้งงบประมาณไว้	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	หน่วยดำเนินการ	หมายเหตุ	
๑.	จัดหาเครื่องตัดแต่งพุ่มไม้ จำนวน ๑ เครื่อง ๆ ละ ๑๗,๖๐๐ บาท	๑๗,๖๐๐	๖,๐๐๐	กองสาธารณสุข	ดำเนินการแล้ว	
รวม	๑	๑๗,๖๐๐	๖,๐๐๐			

๔. ประเภทครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

๔.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป (ผ.๐๘)

ลำดับ ที่	โครงการ / กิจกรรม	ตั้งงบประมาณไว้	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	หน่วยดำเนินการ	หมายเหตุ	
๑.	จัดซื้อรถบรรทุก (ดีเซล) จำนวน ๑ คัน	๗๘๗,๐๐๐	-	สำนักปลัด	อยู่ระหว่าง ดำเนินงาน	*** กั้นเงินไว้
รวม	๑	๗๘๗,๐๐๐	-			

หมายเหตุ *** กั้นเงินไว้ อยู่ระหว่างดำเนินงาน

๕. ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

๕.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป (ผ.๐๘)

ลำดับ ที่	โครงการ / กิจกรรม	ตั้งงบประมาณไว้	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	หน่วยดำเนินการ	หมายเหตุ
๑.	จัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสารบานเลื่อน จำนวน ๕ หลัง ๆ ละ ๕,๘๐๐.-บาท	๒๙,๐๐๐	๒๔,๐๐๐	สำนักปลัด	ดำเนินงานแล้ว
๒.	จัดซื้อตู้เหล็กขนาด ๒ บาน จำนวน ๑๐ ตู้ ๆ ละ ๕,๕๐๐.-บาท	๕๕,๐๐๐	๕๕,๐๐๐	กองคลัง	ดำเนินงานแล้ว
รวม	๒	๘๔,๐๐๐	๗๙,๐๐๐		

๕. ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

๕.๒ แผนงานการรักษาความสงบภายใน (ผ.๐๘)

ลำดับ ที่	โครงการ / กิจกรรม	ตั้งงบประมาณไว้	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	หน่วยดำเนินการ	หมายเหตุ
๑.	จัดหาถังน้ำไฟเบอร์กลาสขนาดความจุ ๒,๐๐๐ ลิตร ๔ ใบ	๓๙,๒๐๐	๓๖,๘๐๐	งานป้องกันฯ สำนักปลัด	ดำเนินงานแล้ว
รวม	๑	๓๙,๒๐๐	๓๖,๘๐๐		

๕. ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

๕.๓ แผนงานการศึกษา (ผ.๐๘)

ลำดับ ที่	โครงการ / กิจกรรม	ตั้งงบประมาณไว้	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	หน่วยดำเนินการ	หมายเหตุ	
๑.	จัดซื้อเครื่องถ่ายเอกสารระบบดิจิตอล (ขาว - ดำ) จำนวน ๑ เครื่อง	๑๐๐,๐๐๐	๙๙,๕๐๐	กองการศึกษา	ดำเนินงานแล้ว	
รวม	๑	๑๐๐,๐๐๐	๙๙,๕๐๐			

๕. ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

๕.๔ แผนงานเคหะและชุมชน (ผ.๐๘)

ลำดับ ที่	โครงการ / กิจกรรม	ตั้งงบประมาณไว้	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	หน่วยดำเนินการ	หมายเหตุ	
๑.	จัดหาตู้บ้านเลื่อนกระจก จำนวน ๒ หลัง ะละ ๕,๘๐๐ บาท	๑๑,๖๐๐	๙,๖๐๐	กองช่าง	ดำเนินงานแล้ว	
รวม	๑	๑๑,๖๐๐	๙,๖๐๐			

๖. ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

๖.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป (ผ.๐๘)

ลำดับ ที่	โครงการ / กิจกรรม	ตั้งงบประมาณไว้	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	หน่วยดำเนินการ	หมายเหตุ	
๑.	จัดหาเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED ขาวดำ จำนวน ๑ เครื่อง	๗,๙๐๐	๗,๙๐๐	สำนักปลัด	ดำเนินงานแล้ว	
๒.	จัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ เครื่อง	๒๒,๐๐๐	๒๒,๐๐๐	สำนักปลัด	ดำเนินงานแล้ว	
รวม	๒	๒๙,๙๐๐	๒๙,๙๐๐			

๖. ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

๖.๒ แผนงานการศึกษา (ผ.๐๘)

ลำดับ ที่	โครงการ / กิจกรรม	ตั้งงบประมาณไว้	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	หน่วยดำเนินการ	หมายเหตุ	
๑.	จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดยหมึก จำนวน ๑ เครื่อง	๗,๗๐๐	๗,๗๐๐	กองการศึกษา	ดำเนินงานแล้ว	
๒.	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง	๑๖,๐๐๐	๑๖,๐๐๐	งานระดับก่อน วัยเรียนฯ	ดำเนินงานแล้ว	
๓.	จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบ ฉีดยหมึก จำนวน ๑ เครื่อง	๗,๗๐๐	๗,๗๐๐	งานระดับก่อน วัยเรียนฯ	ดำเนินงานแล้ว	
๔.	จัดหาเครื่องสำรองไฟฟ้าขนาด ๘๐๐ VA เครื่อง	๒,๘๐๐	๒,๘๐๐	งานระดับก่อน วัยเรียนฯ	ดำเนินงานแล้ว	
รวม	๔	๓๔,๒๐๐	๓๔,๒๐๐			

๖. ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

๖.๓ แผนงานเคหะและชุมชน (ผ.๐๘)

ลำดับ ที่	โครงการ / กิจกรรม	ตั้งงบประมาณไว้	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	หน่วยดำเนินการ	หมายเหตุ	
๑.	จัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน ๒ เครื่อง ๆ ละ ๒๒,๐๐๐ บาท	๔๔,๐๐๐	๔๔,๐๐๐	กองช่าง	ดำเนินงานแล้ว	
๒.	จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้าจำนวน ๓ เครื่องๆ ละ ๒,๘๐๐ บาท	๘,๔๐๐	๘,๔๐๐	กองช่าง	ดำเนินงานแล้ว	
๓.	จัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED จำนวน ๑ เครื่อง	๗,๙๐๐	๗,๙๐๐	กองช่าง	ดำเนินงานแล้ว	
รวม	๓	๖๐,๓๐๐	๖๐,๓๐๐			

๗. ประเภทครุภัณฑ์กีฬา

๗.๑ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ (ผ.๐๘)

ลำดับ ที่	โครงการ / กิจกรรม	ตั้งงบประมาณไว้	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	หน่วยดำเนินการ	หมายเหตุ	
					อยู่ระหว่าง ดำเนินงาน	*** กั้เงิน
๑.	จัดหาเครื่องออกกำลังกายกลางแจ้ง จำนวน ๗ เครื่อง	๒๐๐,๐๐๐	๑๔๓,๒๐๐	กองการศึกษา	อยู่ระหว่าง ดำเนินงาน	*** กั้เงิน
รวม	๑	๒๐๐,๐๐๐	๑๔๓,๒๐๐			

หมายเหตุ *** กั้เงินไว้รอจ่ายเนื่องจากทำสัญญาซื้อขายแล้ว

๘. ประเภทครุภัณฑ์อื่นๆ

๘.๑ แผนงานเคหะและชุมชน (ผ.๐๘)

ลำดับ ที่	โครงการ / กิจกรรม	ตั้งงบประมาณไว้	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	หน่วยดำเนินการ	หมายเหตุ	
๑.	จัดซื้อแบบหล่อลูกปูนทรงลูกบาศก์ทำด้วย เหล็กหล่อ จำนวน ๑ ชุดๆละ ๖,๕๐๐ บาท	๖,๕๐๐	๖,๕๐๐	กองช่าง	ดำเนินการแล้ว	
รวม	๑	๖,๕๐๐	๖,๕๐๐			

ประเภทครุภัณฑ์

เพิ่มเติมแผนครั้งที่ ๓/๒๕๖๑

เพิ่มเติมแผนครั้งที่ ๓/๒๕๖๑

๑.ประเภทครุภัณฑ์การเกษตร

๑.๑ แผนงานสาธารณสุข (ผ.๐๘)

ลำดับ ที่	โครงการ / กิจกรรม	ตั้งงบประมาณไว้	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	หน่วยดำเนินการ	หมายเหตุ	
๑	เครื่องพ่นยาแบบใช้แรงลม ชนิดสะพายหลัง จำนวน ๒ เครื่องๆ ละ ๒๕,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๔๙,๐๐๐	กองสาธารณสุข	ดำเนินการแล้ว	
รวม	๑	๕๐,๐๐๐	๔๙,๐๐๐			

ส่วนที่ ๔

การรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผน

๑. ในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลเขาทรายยังมีปัญหาภัยแล้งในบางพื้นที่เนื่องจากสภาพพื้นที่บางแห่งมีความลาดชัน ไม่สามารถกักเก็บน้ำไว้ในฤดูแล้งได้
๒. ควรส่งเสริมให้ประชาชนพึ่งพาตนเองให้มากยิ่งขึ้นตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง
๓. ปรับปรุงให้ภูมิทัศน์บริเวณสี่แยกเขาทรายมีความสวยงาม สะอาดตา
๔. ในการดำเนินงานด้านโครงสร้างพื้นฐานยังมีข้อก้ำกัสด้านพื้นที่ เช่น การก่อสร้างรางระบายน้ำท่อระบายน้ำ
๕. การประชุมคณะกรรมการชุดต่างๆ ของเทศบาลหากกระเปียบให้สามารถเบิกจ่ายเบี้ยเลี้ยงให้กับคณะกรรมการที่เป็นบุคคลภายนอกของเทศบาล เช่นผู้แทนส่วนราชการ ผู้แทนประชาคมผู้ทรงคุณวุฒิ จะเป็นการดี เพราะคณะกรรมการเสียสละเวลามาปฏิบัติงานให้กับเทศบาลฯ และเป็นประโยชน์กับทางราชการ
๖. ขณะนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้แจ้งประกาศใช้ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ แล้วทำให้การปฏิบัติงานเกิดความคล่องตัวขึ้น แต่ก็ยังมีบางประเด็นที่ยังไม่ได้แก้ไข เช่น เรื่องเบี้ยเลี้ยงคณะกรรมการฯ การเพิ่มเติมแผนพัฒนา ยังต้องปฏิบัติเหมือนเดิมยังไม่มีมีการเปลี่ยนแปลง
๗. แจ้งกอง/งานต่างๆ สำหรับโครงการที่ตั้งงบประมาณไว้แล้วควรดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ(ยกเว้นมีเหตุผลความจำเป็น)
๘. บุคลากรของเทศบาลควรเข้ารับการฝึกอบรมและศึกษาหาความรู้ในเรื่อง เกี่ยวกับพระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ.๒๕๖๐เพิ่มเติม
๙. บุคลากรไม่เพียงพอในการปฏิบัติงานเพื่อบริการประชาชน
๑๐. ควรติดตั้งกล้องวงจรปิด CCTV เพิ่มให้ทั่วถึง โดยเฉพาะจุดที่เป็นส่วนรวม เช่นวัด โรงเรียน สนามกีฬา และชุมชนจุดเสี่ยงต่างๆ เพื่อป้องกันปัญหาอาชญากรรม ยาเสพติด
๑๑. ควรจัดกิจกรรมสร้างจิตสำนึก ด้านต่างๆ ให้ประชาชนในชุมชน เช่น ทำความสะอาด ความเป็นระเบียบเรียบร้อยภายในชุมชน ถนนภายในชุมชน ความรักความสามัคคี ความเสียสละโดยไม่หวังผลตอบแทน
๑๒. ควรเพิ่มไฟส่องสว่างบริเวณถนนผ่านหน้าโรงเรียน จุดเสี่ยงภายในวัด สนามกีฬาให้มากขึ้น
๑๓. ปรับปรุงเกาะกลางสี่แยกทำให้เหมือนบึงสีไฟ เปลี่ยนจากหญ้าบนเกาะกลางเป็นเทพูน ทาสีเขียว จะได้ประหยัดคณงานตัดหญ้าและค่าน้ำมัน
๑๔. ประสานหน่วยงานที่รับผิดชอบปรับปรุงถนนสายบายพาสทั้ง ๔ เส้นไม่ให้มีหลุมเพราะเป็นมาหลายปีแล้ว
๑๕. กังหันน้ำ บริเวณสระศาลเจ้าหมู่ ๑ ถ้าซ่อมแซมเสร็จแล้วให้เทศบาลนำไปติดตั้งไว้ใช้ เหมือนเดิม
๑๖. ควรให้พนักงานใช้เครื่องพ่นยาหมอกควัน ช่วยลดฉีดด้วยเพราะรถบางครั้งเข้าไปบางจุดไม่ถึง ยุงในท่อน้ำทิ้งจะได้ตาย (พนักงานเดินพ่นตามบ้านเรือนท่อระบายน้ำ ได้ถุน พุ่มไม้)
๑๗. เสียงตามสายบริเวณ ซอย ๑๙ ไม่ดัง (ควรปรับปรุงระบบเสียงตามสายให้ ประชาชนได้รับทราบข้อมูลข่าวสาร ทางราชการได้อย่างทั่วถึง)

๑๘. ไฟรยทางของหมู่ ๑๐ ใน บริเวณหลังร้านทองยังซ่อมแซมไม่ได้มาตรฐาน เพราะตอนนี้พาดอยู่ตามหลังคาบ้าน ประชาชนกลัวไฟไหม้และไฟฟ้าช็อต
 ๑๙. บริเวณซอย ๒ หมู่ ๑ ควรติดไฟรยทาง เนื่องจากบริเวณนั้นจะทำเป็นศูนย์เรียนรู้ของหมู่บ้าน
 ๒๐. ชมรมผู้สูงอายุฝากเทศบาลฯให้การสนับสนุนชมรมในการจัดกิจกรรมเวทีสัญจรที่ชมรมผู้สูงอายุจะไปทำกิจกรรม ทุกอำเภอ ตามกิจกรรม สังคมสามวัยไม่ทอดทิ้งกัน สีมิติ คือมิติเศรษฐกิจพอเพียง มิติสุขภาพ มิติสิ่งแวดล้อม มิติทางสังคม (ทั้งนี้ต้องดำเนินการตามความเหมาะสมและอยู่ในหน้าที่ของเทศบาลฯ)
-